



สำหรับเจ้าหน้าที่

ว/ด/ป / /

ลงชื่อ

ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับสมาชิกอาวุโส

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....

ทะเบียนสมาชิกที่ สังกัด/หน่วยงาน

เบอร์โทรศัพท์ เกี่ยวข้องเป็น ของสมาชิก

มีความประสงค์ขอเบิกเงินสวัสดิการตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควร แก่สมาชิกและครอบครัว ดังนี้

สวัสดิการเกี่ยวกับสมาชิกอาวุโส

ประเภทการขอ ☐ บำเหน็จ (มีอายุสมาชิกสหกรณ์ฯ เกิน 10 ปี) ☐ ออกจากงาน

☐ เกษียณอายุ

☐ เสียชีวิต

☐ บำนาญ (มีอายุสมาชิกสหกรณ์ฯ ครบ 20 ปี) ☐ ออกจากงาน

☐ เกษียณอายุ

พร้อมกันนี้ได้แนบเอกสารประกอบการขอเบิก

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ	อนุมัติให้เบิกได้
ลงชื่อ ผู้ขอรับเงิน	ชื่อ
(.....)	(.....)
วันที่	ตำแหน่ง
	วันที่