



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด
ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์
พ.ศ. 2551

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 28(6) และข้อ 79 ที่ประชุมคณะกรรมการ
ดำเนินการครั้งที่ 1 วันที่ 26 พฤษภาคม 2551 ได้วางระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัดว่า
ด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2551 ”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด ว่าด้วยการใช้
ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2549

บรรดาระเบียบ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับ
ระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด

“ประธานกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์
พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์
พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกที่มีคุณสมบัติตามข้อ 32 แห่งข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์
พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด พ.ศ. 2548

“สมาชิกสมทบ” หมายความว่า สมาชิกที่มีคุณสมบัติตามข้อ 50 แห่งข้อบังคับ สหกรณ์ออม
ทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด พ.ศ. 2548

“ทุนสาธารณประโยชน์” หมายความว่า เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่สหกรณ์มีมติให้จัดสรรจากกำไร
สุทธิประจำปีตามข้อบังคับของสหกรณ์ไว้ใช้จ่ายเพื่อการศึกษาโดยทั่วไป หรือการศึกษาอบรมทางสหกรณ์
หรือสาธารณประโยชน์ หรือสนับสนุนกิจการของมูลนิธิโครงการหลวง หรือการกุศล

ข้อ 5. ทุนสาธารณประโยชน์

(1) เพื่อโครงการสาธารณประโยชน์เป็นทุนจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน การค้นคว้า การวิจัย หรือการศึกษาให้แก่สถาบันการศึกษา โรงเรียนและชุมชน

(2) เป็นทุนในการก่อสร้าง ต่อเติม หรือซ่อมแซมอาคาร และสถานที่อันเป็นสาธารณประโยชน์

(3) เพื่อการกุศลในการทำนุบำรุงกิจการด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี

(4) เพื่อเป็นการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

(5) เพื่อการสนับสนุนกิจการของมูลนิธิโครงการหลวง

ข้อ 6. ให้องค์กร หรือบุคคลที่จะขอทุนสาธารณประโยชน์เสนอเรื่องต่อประธานกรรมการดำเนินการ โดยให้แสดงหลักฐานและเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา

ในกรณีที่สหกรณ์เห็นสมควรมอบทุนสาธารณประโยชน์ให้กับองค์กร หรือบุคคลใด นอกเหนือจากวรรคแรก ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้พิจารณา

ข้อ 7. การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ในคราวหนึ่งๆ ให้ถือหลักความสำคัญก่อนหลัง ดังนี้

(1) ทุนสาธารณประโยชน์ที่เป็นการสงเคราะห์อันเกิดจากภัยพิบัติต่างๆ กับสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ และในบรรดาภัยพิบัติต่างๆ นั้น ภัยพิบัติที่เกิดกับที่พักอาศัยซึ่งสมาชิกหรือสมาชิกสมทบบมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านที่เกิดภัยพิบัตินั้นไม่น้อยกว่า 6 เดือน ให้ได้รับความช่วยเหลือเป็นอันดับแรก

(2) การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกหรือสมาชิกสมทบโดยทั่วไปให้ได้รับความช่วยเหลือเป็นอันดับสอง

(3) การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อส่วนรวมโดยทั่วไป ให้ได้รับความช่วยเหลือเป็นอันดับสาม

การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นอกจากที่กล่าวมาข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้พิจารณา

ข้อ 8. การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้พิจารณาจากทุนสาธารณประโยชน์ที่มีอยู่ในขณะนั้น

(1) เงินที่สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีตามมติที่ประชุมใหญ่ตามข้อบังคับสหกรณ์
ข้อ 28(6)

(2) เงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือหรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคลองค์กรหรือสถาบัน
เพื่อการนี้

ข้อ 9. การอนุมัติจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ ตามข้อ 5(1) (2) (3) (4) และ (5) ให้เป็นดังนี้

(1) ผู้จัดการอนุมัติได้รายละไม่เกินหนึ่งพันบาท

(2) ประธานกรรมการดำเนินการอนุมัติได้รายละไม่เกินห้าพันบาท

กรณีการจ่ายที่เกินกว่ารายละหนึ่งหมื่นบาท ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 10. คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินเพื่อการนี้ โดยปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์

ข้อ 11. เมื่อจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์แล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดให้มีหลักฐานการรับจ่ายเงิน

ข้อ 12. เมื่อได้จ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์แล้วแก่องค์กรหรือบุคคลไปแล้ว ให้ผู้จัดการสรุปรายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบ

ข้อ 13. ห้ามมิให้คณะกรรมการดำเนินการจ่ายเงินทุนนอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์ตามข้อ 5 และข้อ 6 เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ หากมีการฝ่าฝืนคณะกรรมการดำเนินการผู้สั่งจ่ายจะต้องชดใช้เงินคืนสหกรณ์ทั้งหมด

ข้อ 14. ให้คณะกรรมการดำเนินการรายงานการใช้จ่ายเงินทุนในรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ 2551



(นายบรรยง อธิาศัยวิสุทธิ์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด



ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด
ว่าด้วยการใช้เงินทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์
พ.ศ 2551

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ. 28(5) และข้อ.79 (8) ที่ประชุม
คณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 1 วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2551 ได้วางระเบียบว่าด้วยการใช้เงินทุนเพื่อ
การศึกษาอบรมทางสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัดว่า
ด้วยการใช้เงินทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ พ.ศ 2551”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
บรรดาระเบียบ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับ
ระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3. ในระเบียบนี้
“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด
“ประธานกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออม
ทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด
“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์
พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด
“กรรมการอื่น” หมายความว่า กรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานสหกรณ์ออมทรัพย์
พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด
“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด
“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกที่มีคุณสมบัติตามข้อ 32 แห่งข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์
พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด พ.ศ. 2548
“สมาชิกสมทบ” หมายความว่า สมาชิกที่มีคุณสมบัติตามข้อ 50 แห่งข้อบังคับ สหกรณ์ออม
ทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด พ.ศ. 2548
“เงินทุนเพื่อการศึกษาอบรม” หมายความว่า เงินทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์

ข้อ 4. แหล่งที่มาของกองทุนนี้คือ

- (1) เงินที่สหกรณ์จัดสรรจากกำไรสุทธิในที่ประชุมใหญ่ ตามข้อ 28 (5)
- (2) เงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคล องค์กร หรือสถาบัน

ข้อ 5. เงินทุนให้ใช้จ่ายเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ในหมู่สมาชิก และคณะกรรมการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) เพื่อซื้อหรือสร้าง หรือซ่อมแซม หรือต่อเติม อาคารหรืออุปกรณ์ในการให้การศึกษาอบรม
- (2) เพื่อจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์ในการให้การศึกษาอบรม
- (3) เพื่อจัดซื้อเอกสารทางวิชาการเกี่ยวกับสหกรณ์ และเอกสารทางวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีพของสมาชิกและครอบครัว
- (4) เพื่อเป็นทุนการศึกษาอบรมแก่คณะกรรมการดำเนินการ สมาชิก และเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- (5) เพื่อใช้จ่ายในการให้การศึกษาอบรม การสัมมนาการวิจัย การทัศนศึกษาและดูงาน การค้นคว้าและการจัดกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการให้การศึกษาอบรมทางสหกรณ์

ให้คณะกรรมการดำเนินการรายงานการใช้จ่ายเงินทุนในรอบปีทางบัญชีที่ผ่านมาให้ที่ประชุมใหญ่สามัญทราบในโอกาสแรกที่พึงกระทำได้

ข้อ 6. ให้ประธานกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจลงชื่อการอนุมัติจ่ายเงินตามที่มติคณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 7. เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินแล้วให้ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้จัดการหรือกรรมการดำเนินการที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายแล้วแต่กรณีเบิกจ่ายได้

ข้อ 8. การเก็บรักษาหลักฐานทางการเงิน ทางบัญชี การตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเงินและบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 9. ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีว่าด้วยเงินทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ และให้มีการปิดบัญชีปีละครั้ง โดยให้ถือรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์เป็นหลัก และนำไปสะสมไว้ในปีถัดไป

ข้อ 10. ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤษภาคม 2551



(นายบรรยง อธิาศัยวิสุทธิ)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมูลนิธิโครงการหลวง จำกัด